

УТВЕРЖДАЮ
Директор Государственного автономного
учреждения культуры «Сад культуры и
отдыха им. Н.Э. Баумана»

_____ А.К.ЛИКУТОВ

10 января 2025 г.

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
Государственного автономного учреждения культуры
города Москвы «Сад культуры и отдыха им. Н.Э. Баумана»
за 2024 год

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Заседания комиссии по антикоррупционной деятельности	Февраль, май, август, ноябрь 2024 г.	Директор, заместитель директора по АХЧ	Исполнено
2	Организация личного приема граждан	По графику приема	Директор	Исполнено
3	Использование прямых телефонных линий с администрацией в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор/ Заместитель директора по АХЧ	Исполнено
4	Проведение семинара по текущим вопросам антикоррупционной деятельности и изменениях	Ежеквартально	Директор/ Заместитель директора по АХЧ/ специалист по кадрам	Исполнено

	законодательства			
5	Активизация работы по участию сотрудников в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	20-23 число каждого месяца	Заместитель директора по АХЧ/главный бухгалтер	Исполнено
6	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением и порядком выдачи материальных ценностей в учреждении	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ/главный бухгалтер	Исполнено
7	Проверка соискателей на причастность в прошлом к нарушению законодательства Российской Федерации в коррупционной сфере	По факту трудоустройства	Специалист по кадрам	Исполнено
8	Отправка сведений о приеме в учреждение граждан, находящихся в прошлом на государственной службе	По факту трудоустройства	Специалист по кадрам	Исполнено
9	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с посетителей парка.	Постоянно	Заместитель директора по АХЧ	Исполнено
10	Организация систематического контроля за	Ежемесячно	Специалист по охране труда	Исполнено

	выполнением законодательства о противодействии коррупции в учреждении при организации работы по вопросам охраны труда.			
11	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и увольнения сотрудников учреждения.	По факту трудоустройства и увольнения	Специалист по кадрам	Исполнено
12	Проведение совещаний по вопросам взаимодействия с правоохранительными органами по предупреждению коррупции	Ежеквартально	Директор / Руководители структурных подразделений	Исполнено
13	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте учреждения, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни парка.	Еженедельно	Художественный руководитель	Исполнено
14	Усиление персональной ответственности работников учреждения за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	Постоянно	Директор / Руководители структурных подразделений	Исполнено

15	Проведение совещания с работниками учреждения по вопросу исполнения законодательства о борьбе с коррупцией	25 числа каждого месяца	Директор/ заместитель директора по АХЧ	Исполнено
16	Привлечение к дисциплинарной ответственности сотрудников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор /Специалист по кадрам	Исполнено

Заместитель директора по АХЧ

Д.А.Комаров